



Правила внутреннего распорядка обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №5 имени Марачкова А.О.» (далее – МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.») разработаны в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.».

1.2. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся.

1.3. Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» и (или) во время мероприятий с участием обучающихся МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.», а также основания и порядок привлечения обучающихся МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» к дисциплинарной ответственности и представления к поощрению.

1.4. Поведение обучающихся в МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» регламентируется нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.», нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.

1.5. Дисциплина в МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.». Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.6. Правила распространяются на всех обучающихся МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.».

1.7. Правила разработаны при участии коллегиальных органов управления МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.».

1.8. Правила вступают в силу со дня их утверждения директором МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.». Иные локальные нормативные акты МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.», принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящих Правил, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Правилам.

1.9. Правила размещаются в открытом доступе на официальном сайте МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» и в сети Интернет.

2. Права обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право на:

– предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-

педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

–обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.»;

–выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого, после получения основного общего образования;

–освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.», в установленном порядке;

–зачет, в порядке, установленном соответствующим локальным актом МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.», результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

–уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

–свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

–каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.»;

–перевод в другое общеобразовательное учреждение, реализующего образовательную программу соответствующего уровня;

–участие в управлении МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» в порядке, установленном Уставом;

–ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.»;

–обжалование актов МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» в установленном законодательством РФ порядке;

–бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.»;

–пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.»;

–развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в т. ч. в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

–участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» под руководством педагогов;

–опубликование своих работ в изданиях МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» на бесплатной основе;

–поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

–совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

–благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

–защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;

–посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным актом МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.»;

–получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;

–профессиональную ориентацию;

–выражение мнения о выборе формы образования и обучения, выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

–обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» ;

–прохождение промежуточной аттестации по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые локальным актом МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.», в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

–создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

3. Право обучающихся на меры социальной поддержки.

3.1.В МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» реализуются меры социальной поддержки, установленные в отношении отдельных категорий обучающихся, в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и нормативными правовыми актами ХМАО-Югры, правовыми актами органов местного самоуправления.

3.2.Помимо вышеуказанных мер в МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» могут устанавливаться меры социальной поддержки, закрепленные соответствующим локальным актом, принятым с участием коллегиальных органов управления и реализуемых за счет привлечения внебюджетных средств.

4. Обязанности обучающихся.

4.1. Обучающиеся обязаны:

–соблюдать нормативные правовые акты РФ, нормативные правовые акты ХМАО-Югры, правовые акты органов местного самоуправления;

–соблюдать Устав МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.», решения коллективных органов управления МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.», правила внутреннего распорядка, иные локальные акты МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.»;

–соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, правила безопасности на отдельных уроках, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.»;

–выполнять законные требования и распоряжения Администрации и педагогов МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.»;

–добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в т. ч. посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

–заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

–уважать честь и достоинство других обучающихся и работников МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.», не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

–бережно относиться к имуществу МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.»;

–соблюдать требования делового этикета, принятого в МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.».

–следить за своим внешним видом, выполнять требования к внешнему виду, установленные локальным нормативным актом МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.»;

–соблюдать правила посещения МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» обучающимися, правила поведения во время урока, правила поведения во время перерывов между занятиями, правила поведения на территории МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.», а также правила пользования библиотекой, объектами инфраструктуры МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» .

5.Правила посещения МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» обучающимися.

5.1.Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения (предъявляет талон на посещение врача) или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

5.2.В случае пропуска от 1 до 3 дней занятий и/или отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).

5.3.Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, администрация и педагоги МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.

5.4.Если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимся и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутришкольное наблюдение;

5.5.На внутришкольное наблюдение ставится обучающийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» без уважительной причины.

5.6. Обучающиеся, систематически пропускающие и/или опаздывающие в школу, могут быть приглашены вместе с родителями (законными представителями) для встречи с администрацией для дачи объяснений.

В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающегося, направляется соответствующая информация в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска.

5.7.Приходить в МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» следует за 10-15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок, обучающийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других обучающихся.

5.8.Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе. В том случае, если обучающийся забыл сменную обувь, он должен обратиться к дежурному администратору, классному руководителю.

5.9.В гардеробе, в т. ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.

5.10.Запрещается находиться у гардероба после окончания переодевания, после звонка к началу уроков.

5.11. Обучающийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму.

5.12. В МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» запрещается приносить: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства разрешается приносить только тем обучающимся, которым они показаны по медицинским основаниям.

5.13. Не допускается приводить (приносить) с собой в МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» домашних и иных животных, птиц, рептилий.

5.14. Не допускается находиться на территории и в здании МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» в нерабочее время;

5.15. В МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» запрещается:

– распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво в здании, на территории МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.»;

– играть в азартные игры;

– курить в здании, на территории МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.»;

– использовать ненормативную лексику (сквернословить);

– приходить в одежде, не соответствующей установленным в МБОУ «СШ №5 им.

Марачкова А.О.» требованиям;

– демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;

– осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;

– находиться в здании в верхней одежде и (или) головных уборах;

– играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

– портить имущество МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

– перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;

– передвигаться в здании и на территории МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;

– осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» без разрешения директора;

– осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в т.ч. торговлю или оказание платных услуг;

– кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.».

5.16. Запрещается решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия;

5.17. Запрещается обучающимся самовольно покидать здание и территорию МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.». Покидать территорию МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.».

6. Организация учебного процесса.

6.1. Уроки в МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором.

6.2. Учитель не имеет права задерживать обучающихся после звонка с урока.

6.3. Учитель физической культуры имеет право не допускать обучающихся к занятиям без спортивной формы. Обучающихся, забывший форму и соответственно освобожденный от занятий, находится в спортивном зале, занимаясь теоретической подготовкой.

6.4. Удаление обучающихся с урока запрещено.

6.5. Снятие обучающихся с урока возможно только по распоряжению директора или заместителя директора МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.».

7. Правила поведения во время урока.

7.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который учитывает при размещении детей их физические и психологические особенности.

7.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

7.3. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

7.4. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

7.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, делами.

7.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающиеся должны предъявлять дневник.

7.7. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.

7.8. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

7.9. Учитель объявит об окончании урока после того, как прозвучит звонок с урока, обучающиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса.

7.10. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе только с разрешения учителя.

8. Правила поведения во время перемены.

8.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.

8.2. Допускаются занятия настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.

8.3. В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся обязаны обратиться к дежурному администратору МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.», а также поставить в известность своего классного руководителя.

9. Правила поведения в столовой.

9.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

9.2. Обучающиеся обслуживаются в столовой в случае необходимости приобретения дополнительных продуктов питания за личные деньги в порядке живой очереди, работники имеют право не обслуживать обучающихся вне очереди, за исключением обучающихся с ОВЗ;

9.3. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных администраторов, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

9.4. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

9.5. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

10. Правила поведения во время внеурочных мероприятий.

10.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

10.2. Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания руководителя (руководителя группы), соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

10.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

10.4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

10.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

10.6. Обучающиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие. Покинуть мероприятие обучающиеся могут только с разрешения классного руководителя.

11. Правила этикета.

11.1. Обучающиеся должны:

- здороваться с работниками и посетителями МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.»;
- проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
- уступать дорогу педагогам, мальчики – пропускать вперед девочек, старшие – пропускать вперед младших;
- соблюдать вежливые формы общения с окружающими;
- не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;
- не разговаривать громко по телефону.

12. Меры дисциплинарного взыскания.

12.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.», правил внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.», и иных локальных нормативных актов МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.»

12.2. К обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание,
- выговор,
- отчисление из МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.».

12.3. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

13. Основания и порядок поощрения обучающихся

13.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений обучающихся) устанавливаются за:

- учебные достижения, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т.п.;
- участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
- поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т.п.)

13.2. В МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» устанавливаются следующие меры поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом обучающегося и (или) родителей (законных представителей);
- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и (или) похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- награждение ценным подарком,
- занесение фотографии обучающегося на доску почета школы (в Книгу почета школы);
- представление обучающегося в установленном порядке к награждению знаками отличия, государственными орденами и медалями.

13.3. Принятие решения о поощрении осуществляется классным руководителем (в рамках классных мероприятий), руководителем МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» на основании:

- итогов участия в мероприятиях, учебных достижений;
- представления классного руководителя и работников МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.»;
- представления органов коллективного управления;
- обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- информации СМИ.

13.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств на основании приказа руководителя МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» в соответствии с локальным актом о порядке ведения внебюджетной деятельности.

14. Способы обеспечения дисциплины и порядка.

14.1. Дисциплина и порядок поддерживаются в МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса, самоорганизации обучающихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.

14.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» организуются ежедневные дежурства обучающихся и педагогических работников.

15. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся.

15.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

- направлять в органы управления МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.» обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся;

– обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «СШ №5 им. Марачкова А.О.»;

–использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

1. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, мер дисциплинарного взыскания.

2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся: по образовательным программам дошкольного и начального общего образования; с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости) .

3. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

7. До применения меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей

образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

11. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

12. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

13. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством

Российской Федерации порядке.

16. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.